



Unidade 01 Atividade 01 OSM

Aluno(a): _____ . Valor: 0,10 / _____

Aluno(a): _____ . Valor: 0,10 / _____

- 1) O que é Sistema?
- 2) O que é OS&M (Organização, Sistema e Métodos)?
- 3) O que é Desenvolvimento Organizacional?
- 4) Quais são as atividades de um analista de OSM, segundo Chinelato?
- 5) Defina e cite os papéis dos três tipos de analistas
 - a) Analista de Processos.
 - b) Analista de Negócios.
 - c) Analista de Sistemas.
- 6) Quais são os componentes do Sistema? Explique-os.
- 7) Quais são os desafios do analista de OSM?
- 8) Defina:
 - a) Macroprocesso.
 - b) Processo.
 - c) Subprocesso
- 9) De acordo com o conteúdo sobre análise de SWOT (oportunidades e ameaças, pontos fortes e fracos), assinale "V" ou "F":
 - a) (___) Oportunidades e ameaças são variáveis internas e controláveis pela empresa que podem gerar condições favoráveis ou desfavoráveis.
 - b) (___) Como exemplo de pontos fracos pode citar instalações obsoletas, pouca identidade da marca e fraca imagem de marketing.
 - c) (___) Pontos fortes são os recursos ou aptidões que fazem com que a empresa suplante os concorrentes.
 - d) (___) Pontos fortes e fracos são variáveis externas e não controláveis pela empresa que podem gerar vantagem competitiva ou decadência.
 - e) (___) As oportunidades oferecem um potencial favorável no ambiente da empresa.
 - f) (___) As ameaças são as principais circunstâncias favoráveis a posição atual ou futura da empresa.
 - g) (___) Como exemplo de oportunidades pode citar a abertura dos mercados europeus que criaram oportunidades para várias empresas internacionais e o potencial de crescimento da TV a cabo com a possibilidade de ofertas mais amplas.
- 10) O que você entende por Fatores Críticos de Sucesso?
- 11) Com relação às organizações como processos empresariais podemos afirmar que:
 - I - Os processos empresariais refletem as maneiras específicas de como as organizações coordenam o trabalho, a informação e o conhecimento.
 - II - Exigem que pessoas de diversas funções trabalhem separadas.
 - III - Não estimula as organizações a serem mais orientadas ao cliente e a ação.
 - IV - As organizações se concentram no desenvolvimento de processos que cruzam linhas funcionais e proporcionam melhores serviços e valores ao cliente.

A alternativa correta é:

 - a) Todas as afirmativas estão corretas.
 - b) Somente a primeira, a terceira e a quarta afirmativa estão corretas.

- c) Somente a primeira, a segunda e a quarta afirmativa estão corretas.
- d) Somente a primeira e a quarta afirmativa estão corretas.
- e) Somente a primeira e a terceira afirmativa estão corretas.

12) Com relação a processo, assinale “V” ou “F”:

- a) () Macroprocessos envolve o desenvolvimento de produtos, a geração do pedido, processamento do pedido e atendimento ao cliente.
- b) () O objetivo de todo processo é obter maior competitividade, atacar seus pontos fortes e minimizar seus fatores críticos de sucesso.
- c) () Subprocessos envolve a entrada do pedido, a fabricação e a expedição, ou seja, somente o processamento do pedido.
- d) () Processo envolve apenas a fabricação, por exemplo, a entrega do pedido pelo fornecedor desencadeia as atividades de cortar, montar e acabamento, gerando a expedição ao cliente.

13) Com relação à eficiência e eficácia, assinale “V” ou “F”:

- a) () Eficiência busca a otimização dos recursos utilizados para a obtenção dos resultados, com ênfase nos meios e resolução de problemas.
- b) () Eficácia é o resultado satisfatório comparado aos objetivos fixados anteriormente, com ênfase nos resultados e procura atingir objetivos.

14) As habilidades técnicas, humanas e conceituais, são habilidades importantes para exercer atividades de OS&M. Assim, com base nessas habilidades, explique sobre a habilidade técnica.

15) Burocracia é um tipo de organização concebida por Max Weber que levava em consideração o poder, as normas e a racionalidade. Assim, com base no tipo de organização concebida por Max Weber e com base nas teorias da Adhocracia, assinale a(s) alternativa(s) incorreta(s):

- a) Burocratização é a forma positiva da burocracia com ênfase nas formas e regras em detrimento dos objetivos e resultados, agilidade nas decisões, economia de papéis e desperdícios são características da burocratização.
- b) A Adhocracia apresenta as seguintes características: descentralização, pouca normatização, acentuada delegação, estruturas flexíveis e temporárias.
- c) A Adhocracia é um sistema temporário, rapidamente variável, adaptativo, organizado em torno de problemas a serem resolvidos por grupos de pessoas relativamente estranhas, dotadas de habilidades profissionais diversas.
- d) A Adhocracia é um sistema de administração adequado para empresas que estão sujeitas a mudanças rápidas e inesperadas, e usam tecnologias complexas, que requerem a integração do indivíduo a atividade.
- e) Podemos citar como exemplo de Adhocracia a organização temporária responsável pela realização de uma prova de formula 1, envolvendo um grupo-tarefa de muitas pessoas, de várias especializações profissionais, por um prazo não superior a um mês. O importante é saber que estas organizações ágeis, modernas e flexíveis são temporárias, descartáveis, ao contrário das grandes e pesadas estruturas permanentes dos departamentos funcionais das grandes empresas.
- f) A Burocracia apresenta as seguintes características: estruturas flexíveis e temporárias, descentralização, pouca normalização e delegação acentuada.

16) Com base nos paradigmas estudados, indique qual paradigma se refere cada alternativa abaixo:

- a) Processo em que os membros de um grupo geram tantas idéias a respeito de um problema quanto puderem; as críticas são evitadas até que todas as idéias tenham sido propostas. _____.
- b) Engloba as técnicas destinadas a conservar e atrair os melhores clientes de modo a aumentar a sua fidelização a empresa. Aumentar a fidelidade exige detectar as principais causas de insatisfação dos consumidores. _____.
- c) É o processo de começar tudo novamente, reconstruindo a empresa. Significa um redesenho radical nos processos de negócio com o objetivo de obter melhorias drásticas em três áreas: nos custos, nos serviços e no tempo. _____.

- d) São umas associações entre várias empresas que juntam recursos, competência e meios para desenvolver uma atividade específica ou criar sinergias de grupo, ou seja, é um relacionamento formal criado com o propósito de buscar objetivos comuns em conjunto. _____.
- e) É um processo sistemático e contínuo de medida e comparação das práticas de uma organização com as de outras empresas, no sentido de obter informações que a possam ajudar a melhorar o seu nível de desempenho. _____.
- f) Refere-se à convicção de que dois mais dois podem ser cinco. Duas empresas juntas valem mais do que a soma das duas separadas. Quando duas ou mais pessoas trabalhando juntas de forma coordenada e cooperativa, podem realizar mais do que qualquer uma delas o faria isoladamente. _____.
- g) É uma técnica de gestão de recursos humanos que visa apoiar os trabalhadores dispensados rumo a sua reinserção profissional. _____.
- h) É a redução radical do tamanho da empresa, através da eliminação planejada de posições e de cargos. _____.
- i) É uma técnica de gestão e controle de mercadorias que procura minimizar o nível de estoques nos depósitos das empresas. A idéia base é bastante simples: cada etapa do ciclo de produção só deve solicitar nova encomendas a etapa anterior na medida em que precisar delas. _____.
- j) Trata-se de contratar uma entidade exterior a empresa para executar serviços não estratégicos (que não produzem valor acrescentado para os clientes), em vez de produzi-los internamente. _____.
- k) Conjunto de premissas importantes sobre a organização e seus objetivos e práticas, que seus membros compartilham. Significa um modo de vida, um sistema de crenças e valores, uma forma aceita de interação e de relacionamentos típicos de determinada organização. _____.
- l) São duas visões opostas sobre a natureza humana e a forma de gerir a força de trabalho. Uma assume que os indivíduos não gostam de trabalhar, a menos que sejam obrigados coercitivamente a fazê-lo. A outra defende que as pessoas têm autorrealização no trabalho e que cumprem melhor as suas tarefas se não forem vigiadas por terceiros. Surge uma terceira, que defende que os trabalhadores têm um grau de envolvimento similar ao dos gestores quando existe um sistema de recompensas e incentivos eficazes. _____.
- m) Pode se dividido em quatro fases: (1) Introdução - O produto foi lançado no mercado e o crescimento das vendas é lento; (2) Crescimento - Há uma explosão da procura, uma melhoria dos lucros e chegam novos competidores; (3) Maturidade - O ritmo de crescimento das vendas dá sinais de abrandamento; (4) Declínio - Os lucros sofrem uma rápida erosão em direção ao ponto zero e grande parte dos competidores começa a abandonar o mercado. _____.
- n) A idéia de uma empresa responsável perante o ambiente e a sociedade era apenas um sonho. Hoje, os governos investem em programas de apoio, criam legislação mais eficaz e controlam a eficácia dessas medidas. Mas a mudança decisiva teve origem na crescente preocupação dos consumidores, cujos hábitos de compra passaram a premiar as empresas e os produtos respeitadores do ambiente. _____.
- o) Processo de repartir poder com os empregados, aumentando desse modo sua confiança em suas habilidades para desempenhar seus cargos e sua crença de que são contribuintes influentes para a organização. _____.